

ДОГОВОР о взаимном сотрудничестве

г. Казань

«09» 01 2025г.

ГАУЗ «Детская городская поликлиника № 10» г. Казани действующее на основании Устава и лицензии ЛО 41-01181-16/00360300 от 28.01.2020г., на оказание медицинских услуг, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Мухаметгатовой Лилии Магсумовны с одной стороны, и МАДОУ «Детский сад № 242» Приволжского района г. Казани, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МАДОУ», в лице заведующей Фазульзяновой Альбины Марселевны с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет и срок действия договора

1.1. Медицинское учреждение обязуется направить в МАДОУ врача-педиатра, имеющего сертификат специалиста для оказания помощи МАДОУ в осуществлении медицинской деятельности, направленной на обеспечении неотложной и профилактической медицинской помощи воспитанникам МАДОУ, а МАДОУ обязуется предоставить помещение и медицинское оборудование, соответствующие требованиям постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Договор заключается сроком на один год и вступает в силу с момента его подписания.

2. Условия оказания услуг

2.1. МАДОУ оказывает медицинские услуги воспитанникам, привлекая врача-педиатра Медицинского учреждения.

3. Обязательства сторон.

3.1. Медицинское учреждение обязано:

3.1.1. Направить (закрепить) в МАДОУ врача-педиатра.

3.1.2. Хранить информацию, содержащуюся в медицинских документах, в тайне (врачебная тайна) и не предоставлять её третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.3. Надлежащим образом исполнять условия настоящего договора своевременно информировать МАДОУ о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего договора.

3.2. МАДОУ обязано:

3.2.1. При оказании медицинских услуг использовать методы профилактики, диагностики, лечения, медицинские технологии, лекарственные, перевязочные средства, дезинфекционные средства, разрешенные к применению действующим законодательством.

3.2.2. Вести учет видов и объемов оказываемых медицинских услуг. Обеспечить сопровождение и 100% явку воспитанников при проведении медицинских осмотров .

3.2.3. По запросу Медицинского учреждения обеспечить его информацией, включающей сведения об имеющемся у МАДОУ разрешении (лицензии), режиме работы, об условиях предоставления и получения медицинских услуг;

3.2.4. Не допускать случаев приема воспитанников в МАДОУ без меддокументации (форма №026, №63) заверенной зав.ОМПДПОУ.

3.2.5. Обеспечить ознакомление Медицинского учреждения с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья воспитанников.

3.2.6. Надлежащим образом исполнять условия настоящего договора и своевременно информировать Медицинское учреждение о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего договора.

3.2.7. Предоставить медицинским работникам ежегодно до 15 сентября списки детей с указанием даты рождения, адреса, номера медицинского полиса, свидетельства о рождении, СНИЛСА.

4. Основные обязанности врача-педиатра

4.1. Врач-педиатр:

4.1.1. Исполняет обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, утвержденной главным врачом Медицинского учреждения;

4.1.2. При поступлении ребенка в МАДОУ собирает у родителей дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребенка, дает оценку состояния здоровья, физического и нервно-психического развития, которые вносит в медицинскую карту ребенка и доводит до сведения воспитателей групп;

4.1.3. Проводит медицинский осмотр всех воспитанников МАДОУ с целью определения их здоровья, выявления больных;

4.1.4. Готовит медицинскую документацию для поступления в школу;

4.1.5. Контролирует своевременную иммунизацию воспитанников МАДОУ;

4.1.6. Проводит санитарно-просветительскую работу среди детей, сотрудников и родителей.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

5.2. Стороны принимают меры по сохранению имущества, находящегося в совместном использовании. Совместному использованию подлежат медицинские кабинеты, медицинская техника, оборудование и аппаратура, наглядные пособия. Не допускают действий, которые могут привести к порче имущества, выполняют правила пожарной безопасности, помещения содержатся в чистоте и порядке.

6. Освобождение от ответственности (форс-мажор)

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свое обязательство по настоящему Договору, будет освобождена от ответственности в случае наступления чрезвычайных обстоятельств непреодолимой силы (пожары, наводнения, ураганы, военные действия).

7. Расторжение или изменение условий Договора

7.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут Сторонами в период его действия на основе их письменного уведомления одной из сторон, а также по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.

7.2. Прекращение (окончание срока) действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему.

8. Рассмотрение споров

8.1. Все стороны, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

8.2. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, из которых один экземпляр – у Медицинского учреждения, второй – у МАДОУ.

9.2. Настоящий Договор действует с момента заключения и окончания срока Договора.

9.3. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются действующим законодательством, регулирующим представления медицинских услуг населению медицинскими учреждениями.

9.4. Все дополнения и изменения к настоящему Договору являются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

10. Реквизиты сторон

Медицинское учреждение:

ГАУЗ «Детская городская
поликлиника № 10»

Юридический адрес

420110, г. Казань,

ул. Проспект Победы, 56

ИНН 1659008571



Л.М.Мухаметгатова

Муниципальное автономное

дошкольное образовательное

учреждение «Детский сад № 242

комбинированного вида»

Приволжского района г. Казани

Юридический адрес: 420139, г. Казань,

ул. К. Габишева, д. 1А

ИНН 1659026901



А.М.Фазульязнова